

# ДОГОВОР

О совместной творческой деятельности Хангаласской улусной детской библиотеки и  
МБОУ «Покровская СОШ № 3»

«30» мая 2014г.

г. Покровск

Улусная Детская библиотека, действующая на основании **Устава**, именуемая в дальнейшем «**Библиотека**», в лице заведующей Сидоровой Д.Н. с одной стороны и МБОУ Покровская СОШ № 3, действующая на основании **Устава** и именуемая в дальнейшем «**Школа**» в лице директора Капитонова В.В. с другой заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является совместная учебная, информационная, творческая деятельность сторон по проведению мероприятий с целью расширения круга информации, интеллектуального развития, привлечения к чтению полезной литературы и повышения культурного уровня детей и подростков. Удовлетворение потребности детей в самообразовании, приобщении к мировой и национальной культуре.

Стороны в целях взаимовыгодного сотрудничества обязуются объединить свои усилия в рамках совместных интересов, оказывать на основе взаимности необходимую творческую и организационную помощь.

## 2. Организация совместной деятельности

Стороны договариваются о конкретных видах и формах деятельности (посещение кинолектория, библиотечных уроков, подготовка к выходу на «Айсберг»-радио и т.д.) в соответствии с согласованным планом учебной и массовой работы библиотеки и школы.

Оказывать организационную поддержку сторон в рамках совместной программы

## 3. Права и обязанности сторон

Стороны будут способствовать разработке и реализации совместных проектов, представляющих взаимный интерес.

Согласовывать или заблаговременно информировать другую сторону о намечаемых изменениях в решении вопросов, принятие которых может затронуть интересы указанной стороны.

Стороны обязуются осуществлять обмен научно-технической, образовательной и правовой информацией на некоммерческой основе.

При проведении мероприятий, указанных в п.1 настоящего **Договора**, сотрудники «**Школы**» (классные руководители, учителя русского языка и литературы, школьные библиотекари и др.), а также законные представители учащихся обязуются обеспечить посещаемость указанных в п. 2.1 **Договора** мероприятий.

При переносе либо отмене мероприятий стороны обязуются предупредить друг друга не позднее, чем за 3 календарных дня до проведения мероприятия

«**Школа**» обязуется предоставить учебный план по литературе для проведения образовательных мероприятий в библиотеке, обеспечить посещаемость учащихся в библиотеку.

«**Библиотека**» гарантирует выполнение п.1 настоящего **Договора**, в полном объёме проведение мероприятий с учащимися в библиотеке.

#### **4. Срок действия Договора.**

Настоящий **Договор** вступает в силу с сентября месяца 2014г. и момента подписания **Сторонами** настоящего договора.

#### **5. Прочие условия**

Для обеспечения координации сотрудничества и контроля за ходом исполнения **Договора** сторонами будут проводиться регулярные консультации и переговоры.

Настоящий **Договор** составлен в **2 (двух)** экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.



Директор школы:  
*Капитонов* /В.В. Капитонов/

2014 г.



Зав. детской библиотекой:  
/Д.Н. Сидорова/

2014 г.