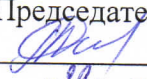
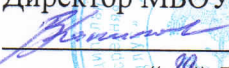


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома школы

Дьяконова Т.С.
«29» декабря 2016 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Покровская СОШ №3»

Капитонов В.В.
«29» декабря 2016 года



ДОПОЛНЕНИЯ

К ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ УЧИТЕЛЯ- ПРЕДМЕТНИКА

(приказ по школе от декабря 2016 года)

4. Должностные обязанности:

Учитель при работе с электронным журналом и электронными дневниками выполняет следующие должностные обязанности:

- 4.12. Электронный журнал и электронные дневники заполняются учителем в день проведения урока. В случае отсутствия технической возможности заполнения журнала (по независящим от учителя причинам) допускается 3-х дневный срок выставления оценки по предмету
- 4.13. Учитель обязан систематически проверять и оценивать знания учащихся, а также отмечать посещаемость в электронном журнале и электронных дневниках.
- 4.14. В случае длительной болезни учителя оценки, полученные учащимися, передаются классному руководителю для выставления их в электронный журнал и электронные дневники.
- 4.15. На странице домашних заданий учитель размещает информацию после каждого урока.
- 4.16. При технической невозможности выставления оценок и записи домашних заданий ставит в известность классного руководителя или системного администратора школы.